

WARUNKI UCZESTNICTWA

NAZWA FORMY WYPOCZYNKU	Półkolonia MCKiS Dom Kultury im. Z. Krudzielskiego	FORMA	półkolonia
DANIE ORGANIZATORA	Miejskie Centrum Kultury i Sportu w Jaworznie		
ADRES FORMY WYPOCZYNKU	ul. Jagiellońska 3; 43- 600 Jaworzno		
CZAS TRWANIA	3 – 8 lipca i 10 – 14 lipca 2023 r.		
GODZINY ZAJĘĆ	8:00	DO	15:00
GODZINY PRZYJĘĆ DZIECI	7:15	DO	8:00
GODZINY ODBIORU DZIECI	15:00	DO	15:45
KONTAKT DO KIEROWNIKA	Agata Kałuża tel. 604 135 446		
UCZESTNICY SĄ OBJĘCI UBEZPIECZENIEM NNW	Polisa ubezpieczeniowa		

WARUNKI SOCJALNE PODCZAS WYPOCZYNKU

Półkolonia zorganizowana jest zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarnymi.

Zajęcia odbywać się będą na terenie Domu Kultury im. Zdzisława Krudzielskiego przy ul. Jagiellońskiej 3, odbędą się również wycieczki na terenie Miasta Jaworzna oraz m.in. do Żarek i Brennej.

Uczestnikom zapewnione jest wyżywienie w postaci II śniadania i obiadu w formie drugiego dania.

KOSZT PÓŁKOLONII, TERMINARZ WPŁAT

Koszt wynosi **600 zł** za jeden turnus a w przypadku uczestnictwa w obu – **1100 zł**.

Wpłaty można dokonywać w siedzibie Domu Kultury przy ul. Jagiellońskiej 3 lub na rachunek Miejskiego Centrum Kultury i Sportu w Jaworznie do dnia **26 czerwca 2023r.**

Nr rachunku bankowego:

Polska Kasa Opieki S.A. O/Jaworzno Nr 24 1240 1356 1111 0000 2325 0385

Tytuł wpłaty: Półkolonia DK Szczakowa, imię i nazwisko dziecka

* W przypadku chęci uzyskania faktury VAT w tytule przelewu należy podać również odpowiednie dane.

Świadczenia, jakie w ramach odpłatności zapewnia organizator:

- wyżywienie zgodne z zasadami żywienia dzieci i młodzieży: II śniadanie i obiad

- opieka kadry opiekuńczej – wychowawców
- ubezpieczenie od NWW,
- zajęcia kulturalno-oświatowe prowadzone przez wykwalifikowanych instruktorów.

WARUNKI REZYGNACJI Z UCZESTNICTWA

Organizator dopuszcza możliwość rezygnacji z udziału w półkolonii już po dokonaniu wpłaty w szczególnych przypadkach takich jak choroba dziecka lub wypadek losowy. Aby otrzymać zwrot poniesionych kosztów rezygnacji należy dokonać do dnia 30 czerwca 2023r.

W tym przypadku prosimy o kontakt z kierownikiem wycieczki.

WYKAZ NIEZBĘDNEGO WYPOSAŻENIA UCZESTNIKA

Ogólne:

- mały plecak do pakowania rzeczy na wyjścia poza budynek DK,
- dokumenty tj. legitymacja szkolna oraz informacje o przyjmowanych lekach dla kadry,
- * dbając o ekologię zachęcamy do zabrania własnego bidonu / butelki na wodę (dostępna bez ograniczeń podczas wycieczki)

Odzież:

- odpowiednia do warunków pogodowych danego dnia,
- wygodna (dziecko powinno czuć się swobodnie podczas zajęć),
- wygodne lekkie buty na zmianę.

Posiłki spożywane będą na naczyniach jednorazowych (obiad dowożony przez firmę cateringową). Dla dzieci dostępna będzie również ciepła herbata oraz woda pitna.

DODATKOWE INFORMACJE

Podczas półkolonii niepełnoletni uczestnicy mogą być zabierani z terenu Domu Kultury lub innego miejsca zajęć wyłącznie przez swych rodziców/opiekunów prawnych. (Jeśli życzą sobie Państwo, by Państwa dziecko mogło być odebrane przez inne osoby (np. członków dalszej rodziny), niezbędne będzie złożenie takiej deklaracji w formie pisemnej w obecności przedstawiciela Organizatora wycieczki).

Informujemy, że w nagłych wypadkach będziemy podejmowali próby skontaktowania się z rodzicami lub opiekunami uczestników niepełnoletnich dostępnymi nam sposobami w oparciu o dane podane w karcie kwalifikacyjnej wraz z dodatkiem. Jeśli nie uda nam się nawiązać kontaktu, a sytuacja będzie tego wymagała, będziemy podejmowali wszelkie działania zmierzające do ochrony zdrowia i życia uczestnika.

REGULAMINY OBOWIĄZUJĄCE PODCZAS WYPOCZYNKU

I REGULAMIN UCZESTNIKA

1. Uczestnik półkolonii ma prawo:

- korzystać ze wszystkich materiałów programowych dostępnych podczas formy,
- zgłaszać kadrze uwagi o programie oraz organizacji zajęć, które będą w miarę możliwości uwzględniane,
- do udziału w zajęciach programowych organizowanych dla danej grupy wiekowej.

2. Każdy uczestnik wypoczynku ma obowiązki:

- bezwzględnego podporządkowania się obowiązującym podczas półkolonii regulaminom uczestnika, transportu, poruszania się po drogach oraz ochrony przeciwpożarowej.
- podporządkowania się instruktorom i wychowawcom,
- przestrzegania ustalonego rozkładu dnia, brania udziału w zajęciach,
- szanowania i zabezpieczenia przed uszkodzeniem lub zniszczeniem sprzętu dostępnego w Domu Kultury. (Kadra półkolonii nie bierze odpowiedzialności za uszkodzenia lub zniszczenie sprzętu elektronicznego należącego do uczestnika),
- utrzymania czystości i porządku na terenie Domu Kultury i miejsc zajęć,
- kulturalnego zachowania się w stosunku do wszystkich osób,
- przestrzegania regulaminów i zasad panujących w pracowniach artystycznych.

3. Uczestnikom półkolonii zabrania się:

- posiadania i używania papierosów, napojów alkoholowych, materiałów pirotechnicznych, replik broni i innych przedmiotów zagrażających bezpieczeństwu uczestników,
- samowolnego oddalania się od zespołu.

4. Naruszenie przez uczestnika regulaminu dotyczącego bezpieczeństwa – w szczególności zasad samowolnego oddalenia się od grupy, nie poinformowanie kadry o oddaleniu, zagrożenie bezpieczeństwu innym uczestnikom będzie skutkowało koniecznością odebrania dziecka.

5. Kierownik nie przewiduje żadnych zwrotów finansowych w przypadku uczestnika, który został usunięty z półkolonii w wyniku złamania regulaminu i w konsekwencji dyscyplinarnego usunięcia z półkolonii.

II REGULAMIN PORUSZANIA SIĘ PO DROGACH

I

1. Pieszy jest obowiązany korzystać z chodnika lub drogi dla pieszych, a w razie ich braku – z pobocza. Jeżeli nie ma pobocza lub czasowo nie można z niego korzystać, pieszy może korzystać z jezdni, pod warunkiem zajmowania miejsca jak najbliżej jej krawędzi i ustępowania miejsca nadjeżdżającemu pojazdowi.

2. Pieszy idący po poboczu lub jezdni jest obowiązany iść lewą stroną drogi.

3. Piesi idący jezdnią są obowiązani iść jeden za drugim. Na drodze o małym ruchu, w warunkach dobrej widoczności, dwóch pieszych może iść obok siebie.

4. Korzystanie przez pieszego z drogi dla rowerów jest dozwolone tylko w razie braku chodnika lub pobocza albo niemożności korzystania z nich.

5. Pieszy, z wyjątkiem osoby niepełnosprawnej, korzystając z tej drogi, jest obowiązany ustąpić miejsca rowerowi.

6. Pieszy poruszający się po drodze po zmierzchu poza obszarem zabudowanym jest obowiązany używać elementów odblaskowych w sposób widoczny dla innych uczestników ruchu, chyba że porusza się po drodze przeznaczonej wyłącznie dla pieszych lub po chodniku.

7. Przepisów ust. 1–4a nie stosuje się w strefie zamieszkania. W strefie tej pieszy korzysta z całej szerokości drogi i ma pierwszeństwo przed pojazdem.

II

1. Kolumna pieszych, z wyjątkiem pieszych w wieku do 10 lat, może się poruszać tylko prawą stroną jezdni.

2. Do kolumny pieszych w wieku do 10 lat stosuje się odpowiednio przepisy:

a) liczba pieszych idących jezdnią w kolumnie obok siebie nie może przekraczać 4, a w kolumnie wojskowej – 6, pod warunkiem że kolumna nie zajmuje więcej niż połowy szerokości jezdni,

b) piesi w wieku do 10 lat mogą iść w kolumnie tylko dwójkami pod nadzorem co najmniej jednej osoby pełnoletniej,

c) długość kolumny pieszych nie może przekraczać 50 m. Odległość między kolumnami nie może być mniejsza niż 100 m.

3. Jeżeli przemarsz kolumny pieszych odbywa się w warunkach niedostatecznej widoczności:

a) pierwszy i ostatni z idących z lewej strony są obowiązani nieść latarki:

- pierwszy – ze światłem białym, skierowanym do przodu,

- ostatni – ze światłem czerwonym, skierowanym do tyłu,

b) w kolumnie o długości przekraczającej 20 m idący po lewej stronie z przodu i z tyłu są obowiązani używać elementów odblaskowych odpowiadających właściwym warunkom technicznym, a ponadto idący po lewej stronie są obowiązani nieść dodatkowe latarki ze światłem białym, rozmieszczone w taki sposób, aby odległość między nimi nie przekraczała 10 m,

c) światło latarek powinno być widoczne z odległości co najmniej 150 m.

4. Zabrania się:

a) ruchu po jezdni kolumny pieszych w czasie mgły; zakaz ten nie dotyczy kolumny wojskowej lub policyjnej;

b) ruchu po jezdni kolumny pieszych w wieku do 10 lat w warunkach niedostatecznej widoczności;

c) prowadzenia po jezdni kolumny pieszych przez osobę w wieku poniżej 18 lat.

III

1. Pieszy, przechodząc przez jezdnię lub torowisko, jest obowiązany zachować szczególną ostrożność oraz, z zastrzeżeniem pkt. 2 i 3, korzystać z przejścia dla pieszych. Pieszy znajdujący się na tym przejściu ma pierwszeństwo przed pojazdem.

2. Przechodzenie przez jezdnię poza przejściem dla pieszych jest dozwolone, gdy odległość od przejścia przekracza 100 m. Jeżeli jednak skrzyżowanie znajduje się w odległości mniejszej niż 100 m od wyznaczonego przejścia, przechodzenie jest dozwolone również na tym skrzyżowaniu.
3. Przechodzenie przez jezdnię poza przejściem dla pieszych, o którym mowa w pkt 2, jest dozwolone tylko pod warunkiem, że nie spowoduje zagrożenia bezpieczeństwa ruchu lub utrudnienia ruchu pojazdów. Pieszy jest obowiązany ustąpić pierwszeństwa pojazdom i do przeciwległej krawędzi jezdni iść drogą najkrótszą, prostopadłe do osi jezdni.
4. Jeżeli na drodze znajduje się przejście nadziemne lub podziemne dla pieszych, pieszy jest obowiązany korzystać z niego, z zastrzeżeniem pkt. 2 i 3.
5. Na obszarze zabudowanym, na drodze dwujezdniowej lub po której kursują tramwaje po torowisku wyodrębnionym z jezdni, pieszy przechodząc przez jezdnię lub torowisko jest obowiązany korzystać tylko z przejścia dla pieszych.
6. Przechodzenie przez torowisko wyodrębnione z jezdni jest dozwolone tylko w miejscu do tego przeznaczonym.
7. Jeżeli wysepka dla pasażerów na przystanku komunikacji publicznej łączy się z przejściem dla pieszych, przechodzenie do i z przystanku jest dozwolone tylko po tym przejściu.
8. Jeżeli przejście dla pieszych wyznaczone jest na drodze dwujezdniowej, przejście na każdej jezdni uważa się za przejście odrębne. Przepis ten stosuje się odpowiednio do przejścia dla pieszych w miejscu, w którym ruch pojazdów jest rozdzielony wysepką lub za pomocą innych urządzeń na jezdni.

IV

1. Zabrania się:

a) wchodzenia na jezdnię:

- bezpośrednio przed jadącym pojazdem, w tym również na przejściu dla pieszych,
- spoza pojazdu lub innej przeszkody ograniczającej widoczność drogi;

b) przechodzenia przez jezdnię w miejscu o ograniczonej widoczności drogi,

c) zwalniania kroku lub zatrzymywania się bez uzasadnionej potrzeby podczas przechodzenia przez jezdnię lub torowisko,

d) przebiegania przez jezdnię,

e) chodzenia po torowisku,

f) wchodzenia na torowisko, gdy zapory lub półzapory są opuszczone lub opuszczanie ich rozpoczęto,

g) przechodzenia przez jezdnię w miejscu, w którym urządzenie zabezpieczające lub przeszkoda oddzielają drogę dla pieszych albo chodnik od jezdni, bez względu na to, po której stronie jezdni one się znajdują.

2. Nie wolno:

a) odłączać się od grupy bez zezwolenia prowadzącego,

b) maszerować po jezdni kolumną pieszych do lat 10 w warunkach niedostatecznej widoczności,

c) prowadzić po jezdni kolumny pieszych przez osobę w wieku poniżej 18 lat.

3. Podczas wycieczki lub rajdu jeden opiekun powinien przypadać na maksymalnie:
- a) 10 uczestników (turystyka kwalifikowana, np. górską),
 - b) 15 uczestników przy innych formach, m. in. z wykorzystaniem publicznych środków komunikacji.

III REGULAMIN PRZECIWPOŻAROWY

1. Za stan bezpieczeństwa pożarowego odpowiada kierownik, kadra wychowawcza oraz wszyscy uczestnicy półkolonii.
2. Każdy uczestnik ma obowiązek znać przyczyny powstawania pożarów, zasady zapobiegania im oraz sposoby zachowania się w przypadku pożaru.
3. Każdy uczestnik, jeżeli zauważy/poczucie dym (pożar) lub przyczynę mogącą spowodować jego powstanie, natychmiast zawiadamia o tym wychowawcę lub instruktora.
4. W budynku znajduje się sprzęt gaśniczy.
5. Sygnałem alarmu przeciwpożarowego są cztery długie gwizdki i sygnał głosowy: „alarm pożarowy”.
5. W wypadku powstania pożaru należy zachować spokój, w razie konieczności ewakuować uczestników pod opieką kadry. Uczestnicy opuszczają szkołę i przemieszczają się na „Miejsce zbiórki”, gdzie sprawdzana jest obecność.
6. Kierownik bezzwłocznie zawiadamia o pożarze Straż Pożarną.
7. Po przybyciu Straży Pożarnej na miejsce należy bezwzględnie podporządkować się rozkazom prowadzącego akcję i ściśle z nim współpracować. Po ukończeniu akcji sprzęt przeciwpożarowy, urządzenia i środki gaśnicze należy bezzwłocznie przygotować do następnego użycia.
8. Ustalenia porządkowe:
 - a) przeprowadza się próbny alarm przeciwpożarowy,
 - b) na początku półkolonii uczestników zapoznaje się z obowiązującymi regulaminami.

IV REGULAMIN SANITARNY

1. Za porządek i czystość na terenie Domu Kultury odpowiada kierownik, który ustala zakres odpowiedzialności dla kadry.
2. Kadra półkolonii obowiązana jest do prowadzenia pracy zdrowotno-wychowawczej z uczestnikami, w tym również w zakresie porządku, czystości i higieny.
3. Za czystość Domu Kultury, sanitariatów, terenu wokół budynku odpowiadają wszyscy uczestnicy.
4. Prowadzi się dezynfekcję i sprzątanie pomieszczeń przez pracowników szkoły zgodnie z obowiązującymi normami sanitarnymi

V REGULAMIN TRANSPORTU

1. Zalecane jest, by za zgodą rodziców lub opiekunów prawnych osoby z chorobą lokomocyjną na pół godziny przed skorzystaniem ze środka transportu zażyły odpowiednie środki. W przypadku podróży autobusem osoby z chorobą lokomocyjną siadają z przodu.

2. Z drzwi autobusu wszyscy wysiadają pojedynczo na lewą stronę, najpierw osoby znajdujące się bliżej wyjścia, potem siedzący dalej, po wyjściu należy odsunąć się od drzwi, aby nie utrudniać wsiadania innym.
3. Podczas wsiadania do autobusu zajmuje się miejsca od końca.
4. W środkach transportu publicznego uczestnicy wsiadają i wysiadają jednymi, wskazanymi przez kadrę drzwiami i są liczeni przez osobę z kadry odpowiedzialną za przejazd.
5. Podczas podróży uczestnicy bezwzględnie podporządkowują się poleceniom kadry.